

<b>PROCESO:</b> Gestión Financiera	<b>FORMATO</b>	<b>Código:</b> GF-RG-035
	<b>COMPROMISO DE PAGO POR CONCEPTO DE MATRÍCULA COMPLETA PREGRADO</b>	<b>Versión:</b> I

Señores  
**POLITÉCNICO GRANCOLOMBIANO**  
Bogotá, D.C.

Yo, \_\_\_\_\_ identificado(a) con documento de identidad N° \_\_\_\_\_ expedido en \_\_\_\_\_, del programa \_\_\_\_\_, solicité una **prórroga de pago** para el periodo \_\_\_\_\_, de tal forma que doy fe que la Institución me ha permitido llevar a cabo el registro de matrícula con la opción de pago 50/50, por lo que **acepto y entiendo las siguientes condiciones:**

1. La matrícula quedará formalizada realizando un pago inicial mínimo del 50% del valor de la matrícula y el saldo lo pagaré teniendo como plazo máximo la fecha aquí establecida.
2. Me comprometo a efectuar el pago total del saldo pendiente correspondiente al 50% el día \_\_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_, de conformidad con la solicitud de prórroga de pago.
3. En caso de no ejecutarse el pago oportunamente, acepto que la Institución realice el registro de **media matrícula** por incumplir la fecha de pago acordada en este documento y conforme al artículo 38 del Reglamento Académico y Disciplinario podré  **cursar máximo dos (2) asignaturas o módulos** en el correspondiente periodo académico.
4. Conforme a lo establecido en los artículos 32, 34 y 35 del Reglamento Académico y Disciplinario de la Institución, declaro conocer que mi matrícula se hará efectiva una vez haya realizado satisfactoriamente el pago pendiente por concepto de matrícula financiera dentro de los plazos previstos por la Institución para cada periodo académico.

En constancia se firma, el día \_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

Firma del estudiante:

N° de documento:

Correo electrónico:

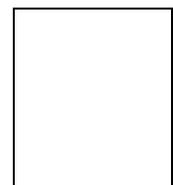
N° de celular/ Teléfono fijo:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Huella