

Misión Académica Nacional
“Diplomado en Habilidades Poderosas”
Cali 2025-1

Del 21 al 24 de mayo, 2025

Escuela de Administración y Competitividad
Facultad de Negocios, Gestión y Sostenibilidad

INFORMACIÓN GENERAL

La Facultad de Negocios, Gestión y Sostenibilidad (FNGS), con apoyo de la ORII, invita a sus estudiantes a participar en esta Misión Académica, la cual busca **fortalecer el perfil profesional** de los estudiantes de la Escuela de Administración y Competitividad del Poli mediante el **Diplomado en Habilidades Poderosas** con el tema **"Inteligencia emocional"**, a través de talleres prácticos y visitas a empresas que permiten la aproximación a los diversos campos y manifestaciones de la gestión organizacional y del desarrollo de habilidades blandas, en la ciudad de Cali.



DIRIGIDO A:

Estudiantes de **Administración de Empresas**, de la Facultad de Negocios, Gestión y Sostenibilidad (FNGS) del Politécnico Grancolombiano.



INVERSIÓN:

Hay dos opciones:

- 2'000.000 COP con vuelos
- 1'590.000 COP sin vuelos

Se podrán pagar en 4 cuotas.
Revisar una diapositiva posterior sobre los costos.



LUGAR:

Cali, Colombia



BENEFICIOS:

- Revisar homologaciones especificadas más adelante.
- Certificado de asistencia a cada encuentro de parte del Centro de Liderazgo 360.
- Permiso de inasistencia a las clases o a las sesiones sincrónicas durante la movilidad.



FECHAS:

Del 21 al 24 de mayo de 2025



LÍMITE DE INSCRIPCIÓN:

Hasta el **12 de marzo de 2025**, teniendo en cuenta que el **Pago 1** deberá hacerse el **sábado 15 de marzo** a más tardar.

¿QUÉ PODRÁS HOMOLOGAR?

Al participar en la misión de 2025-1, los estudiantes podrán **recibir algún beneficio académica**, así:

Programa	Sede y modalidad	Homologación ofrecida	Requisitos que debe cumplir para obtener esa homologación
Administración de Empresas	Presencial (Medellín – Bogotá)	<p>Participación por primera vez: Máxima nota en el último corte de una de las materias de la Esc. Administración y Competitividad inscrita en 2025-1.</p> <p>Participación por segunda vez: Homologación de una materia del pénsum: Habilidades gerenciales, ó Liderazgo y pensamiento estratégico, ó Electiva.</p> <p>Participación por tercera vez: Diplomado homologable con la Opción de Grado.</p>	Asistencia y participación puntual en todas las actividades de la misión, y respeto por los compañeros, las empresas y el proceso de formación en general.
Administración de Empresas	Alianza SENA Presencial (Medellín- Bogotá)	<p>Participación por primera vez: Máxima nota en el último corte de una de las materias de la Esc. Administración y Competitividad inscrita en 2025-1.</p> <p>Participación por segunda vez: Homologación de una materia del pénsum: Habilidades gerenciales, ó Liderazgo y pensamiento estratégico, ó Electiva.</p> <p>Participación por tercera vez: Diploma por culminación del diplomado.</p>	
Administración de Empresas	Virtual	<p>Participación por primera vez: Máxima nota o puntos evaluables en el entregable final de una de las materias de la Esc. Administración y Competitividad inscrita en 2025-1.</p> <p>Participación por segunda vez: Homologación de una materia del pénsum: Habilidades gerenciales, ó Liderazgo y pensamiento estratégico, ó Electiva.</p> <p>Participación por tercera vez: Diploma por culminación del diplomado .</p>	

Tener en cuenta lo que está en la siguiente diapositiva...

Tener en cuenta lo siguiente:

- Si un **estudiante de modalidad presencial** participa en un solo encuentro, según las condiciones de homologación, tiene derecho a homologar un 40% o el último corte de alguna de las materias de la Escuela de Administración y Competitividad que elija y que esté cursando este semestre 2025-1.
- Si un **estudiante de modalidad virtual** participa en un solo encuentro, según las condiciones de homologación, tiene derecho a homologar el último entregable de alguna de las materias de la Escuela de Administración y Competitividad que elija y que esté cursando este semestre 2025-1.
- Si un **estudiante de cualquier modalidad** participa en dos encuentros, según las condiciones de homologación, tendrá derecho a homologar una materia electiva o la materia Liderazgo y pensamiento estratégico o la materia Habilidades gerenciales.
- Si un **estudiante de modalidad presencial** participa en los tres encuentros del diplomado (ciudad variable, Bogotá y Medellín), según las condiciones de homologación, tendrá derecho a validar su Diplomado como Opción de Grado.

PLANES DE PAGO:

Opción 1: 2.000.000 en total por participante que viaje desde Medellín o Bogotá:

ABONO	FECHA	MONTO
Cuota 1	Sábado 15 de marzo	800.000 COP
Cuota 2	Sábado 29 de marzo	400.000 COP
Cuota 3	Martes 15 de abril	400.000 COP
Cuota 4	Miércoles 30 de abril	400.000 COP

Revisar itinerario total en documento publicado en el [micrositio Web](#) de Misiones Académicas.

¿QUÉ INCLUYE?



Tiquetes aéreos ida y vuelta Medellín/Bogotá-Cali (si no es desde Medellín o Bogotá, se debe revisar el costo con el operador turístico; contactar a la ORII).



Hospedaje por 3 noches en acomodación múltiple en Cali. (Check-in 15:00, check-out 13:00)



Desayuno, almuerzo, cena.



Traslado Aeropuerto-Hotel y Hotel-Aeropuerto. Y traslados a actividades de la misión.



Tours Cali (Cristo Rey, Museo Jairo Varela, Parque de los Gatos, Lago Calima) y noche sorpresa.

✗ ¿QUÉ NO INCLUYE?

Cargos por pérdidas de vuelos.

Equipaje de bodega.

Comidas no especificadas.

Gastos personales.

Servicios de lavandería, llamadas telefónicas.

Gastos/Daños con cargo a la habitación.

PLANES DE PAGO:

Opción 1: 1.590.000 en total por participante SIN tiquetes aéreos:

ABONO	FECHA	MONTO
Cuota 1	Sábado 15 de marzo	594.000 COP
Cuota 2	Sábado 29 de marzo	332.000 COP
Cuota 3	Martes 15 de abril	332.000 COP
Cuota 4	Miércoles 30 de abril	332.000 COP

Revisar itinerario total en documento publicado en el [micrositio Web](#) de Misiones Académicas.

¿QUÉ INCLUYE?



Hospedaje por 3 noches en acomodación múltiple en Cali. (Check-in 15:00, check-out 13:00)



Desayuno, almuerzo, cena.



Traslado Aeropuerto-Hotel y Hotel-Aeropuerto. Y traslados a actividades de la misión.



Tours Cali (Cristo Rey, Museo Jairo Varela, Parque de los Gatos, Lago Calima) y noche sorpresa.

✗ ¿QUÉ NO INCLUYE?

Tiquetes aéreos

Comidas no especificadas.

Gastos personales.

Servicios de lavandería, llamadas telefónicas.

Gastos/Daños con cargo a la habitación.

PROCESO DE INSCRIPCIÓN:

1. Diligenciar las secciones el **Formulario de Inscripción**: <https://forms.office.com/r/BZGjpE2EE9> y **tomar una foto de ambas caras de su documento de identidad nacional** y enviarla al correo orimedellin@poligran.edu.co confirmando que el formulario fue diligenciado para recibir las siguientes instrucciones de parte de la ORII.
2. Asimismo, diligenciar y firmar la **tabla aval** para estudiantes presenciales o la **tabla aval** para estudiantes virtuales: completar los campos vacíos del cuadro, seleccionar la homologación solicitada y especificar la materia (si corresponde) que desea le sea avalada para la homologación ofrecida según está especificado anteriormente; recuerde que debe ser una materia de la Escuela de Administración y Competitividad.
2. El área académica revisará las tablas aval para las respectivas aprobaciones de los estudiantes que cumplan con los requisitos para el desarrollo de la misión académica nacional.
3. Los estudiantes que cumplan con los requisitos recibirán confirmación, junto con la información para realizar el pago y solicitud de documentos adicionales.



FECHA DE PRE INSCRIPCIÓN

Hasta el 12 de marzo de 2025



Los documentos de inscripción se podrán descargar al hacer clic en la opción "Documentos de Inscripción" en el [micrositio](#) de misiones académicas.



CONDICIONES GENERALES:

- No se asumen gastos no especificados dentro de los planes expuestos.
- Cada participante debe llevar su carné de vacunas (si corresponde).
- Cada participante debe portar su documento de identidad **original** para poder viajar.
- Se requiere un número mínimo de 20 estudiantes inscritos para el desarrollo de la misión. Cuando se completen los inscritos, se comparte el proceso de pago.
- Aplicará el 100% de devolución por cancelación 45 días antes de la fecha de ingreso al hotel y toma de los servicios, excepto en los tiquetes aéreos el cual ya está el 100% de gastos de cancelación sujetos a las políticas de la aerolínea.
- No aplica reembolsos por tiquetes aéreos en la cancelación de la reserva; en tal caso de realizar la cancelación 45 días antes de la salida, el valor de lo pagado se descontará el valor de los tiquetes emitidos y los gastos administrativos; si se realiza después del tiempo mencionado, la penalidad será del 100%.
- La universidad no será responsable por cancelaciones o modificaciones por parte de los estudiantes que asistirán a la movilidad estudiantil.
- La salida a las actividades culturales y diferentes *tours* es obligatoria para tomar el Diplomado en Habilidades Poderosas.



CONDICIONES GENERALES:

- Los estudiantes que sean menores de edad deberán contar con permiso por parte de su acudiente, que deberá ser presentado en físico y con firma.
- No deben ingresar a ninguna actividad de la misión en estado de embriaguez, portando cigarrillos, fósforos, licor, encendedores o sustancias psicoactivas.
- Todos los participantes deben usar vestimenta adecuada, como una prenda superior que cubra los hombros, pantalones largos y sin rotos, zapatos cerrados; los zapatos deben ser sin tacón y no chancletas ni sandalias.
- No se harán cobros de diferencias tarifarias en reservas de hoteles, siempre y cuando el motivo del cambio y/o cancelación estén debidamente sustentados por los siguientes motivos; por muerte o enfermedad de uno de los pasajeros de la reserva hotelera, cónyuges, compañero o compañera permanente, familiares hasta el segundo grado de consanguinidad, primero de afinidad y primero civil. Aplica para reservas que se vean afectadas por cierre de fronteras, aeropuertos y cancelaciones de vuelo y reservas que, en el momento de diligenciar el registro en línea, contesten afirmativamente una o varias preguntas del cuestionario de salud.
- Por los anterior, a la solicitud de exoneración deben agregarse los correspondientes soportes y presentarse dentro de los 15 días siguientes al calendario de la fecha inicial del viaje para su evaluación y aprobación.



CONTÁCTANOS

Para más información:

Escríbenos al correo

orimedellin@poligran.edu.co