



PROGRAMA  
DE

# PRÁCTICAS EMPRESARIALES

## INSTRUCTIVO DE LEGALIZACIÓN PRÁCTICA EMPRESARIAL

A continuación se describe el proceso por medio del cual los estudiantes que realizan **PRÁCTICA POR CONTRATO DE APRENDIZAJE O CONVENIO** formalizan la práctica ante la Institución.

Antes de ingresar al formulario de legalización recuerde contar con la siguiente documentación:

- a. Formato de aceptación diligenciado en compañía con su jefe inmediato.
- b. Contrato, convenio o certificado laboral de la empresa.

# INSTRUCTIVO DE LEGALIZACIÓN PRÁCTICA EMPRESARIAL

1. Ingrese a la sala de consulta de prácticas empresariales  
Ingrese haciendo clic [aquí](#)



The image shows a login interface for the 'PROGRAMA DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES'. It features a title at the top, followed by a login form with fields for 'Usuario' (containing 'moraless') and 'Contraseña', and an 'Ingresar' button. Below the form is a section titled 'Tratamiento de la Información' with a disclaimer in Spanish regarding data collection and processing.

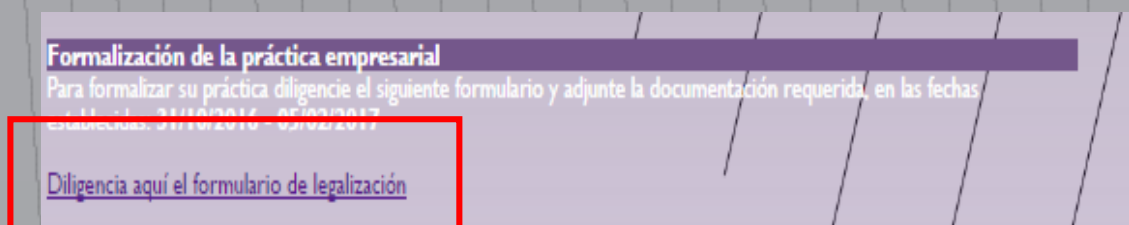
**PROGRAMA DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES**

Usuario:

Contraseña:

**Tratamiento de la Información**  
"El Politécnico Graecolombiano, en su condición de Institución de educación superior cuenta con distintas bases de datos en las cuales recolecta y almacena datos personales, para lo cual requiere de su autorización libre, expresa y voluntaria para recibir, almacenar, usar, circular, registrar, proveer, cumplir, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos que ha suministrado a la fecha al Departamento de Asuntos Institucionales (Programa de Prácticas Empresariales, Becas y Monitorías) y que podrán ser incorporados en distintas bases o bancos de datos de la institución. Los datos personales cuyo tratamiento se autoriza, serán conservados por el Politécnico Graecolombiano hasta que sea solicitada la supresión de la información por parte del Titular, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1581 de 2012".

2. En la parte inferior de la sala de consulta encuentra el formulario de legalización



The image shows a section titled 'Formalización de la práctica empresarial'. It contains a paragraph of text and a link. The link is highlighted with a red box.

**Formalización de la práctica empresarial**

Para formalizar su práctica diligencie el siguiente formulario y adjunte la documentación requerida, en las fechas siguientes: 01/10/2016 - 02/06/2017

[Diligencia aquí el formulario de legalización](#)

# INSTRUCTIVO DE LEGALIZACIÓN PRÁCTICA EMPRESARIAL

3. Ingrese su número de identificación, lea detenidamente los “**términos y condiciones**”, acepté las condiciones y de clic en “**siguiente**”.

**FORMULARIO DE LEGALIZACIÓN  
DE PRÁCTICAS  
EMPRESARIALES**

PERIODO 2017-01  
NÚMERO DE DOCUMENTO

**TERMINOS Y CONDICIONES:**

1. Para que la práctica tenga validez, el estudiante deberá inscribir la asignatura en el sistema y en el periodo correspondiente a la realización de la misma.
2. Las labores a realizar durante la práctica deben estar relacionadas con las competencias propias del programa académico y debe tener la aprobación por parte de la facultad respectiva.
3. El estudiante aceptará la calificación otorgada por la empresa y los docentes de la institución.
4. El estudiante se compromete a finalizar sus prácticas en la empresa de acuerdo con el término estipulado entre la institución y el lugar donde la realiza.
5. El estudiante debe conocer reglamento de la empresa donde se encuentra vinculado, observar y cumplir las normas éticas y morales de ésta.
6. Responsabilizarse por las herramientas y documentos proporcionados por la empresa, durante el desarrollo de la práctica.
7. Toda la información obtenida del sitio de práctica será considerada confidencial, por tanto, no podrá ser transmitida o utilizada fuera de la Organización, sin previa autorización.
8. El estudiante debe iniciar su práctica el día que la empresa lo estipule y en el horario de trabajo de la compañía.
9. Asistir a las reuniones, seminarios o cursos convocados por el director de prácticas y/o respectivos coordinadores de práctica de la Institución o Facultad respectiva.
10. Ningún practicante podrá cambiar o abandonar el sitio de práctica antes de la fecha de terminación estipulada en el contrato o convenio institucional, sin presentar de forma escrita y anticipada la justificación de su retiro tanto a la empresa como al director de prácticas; si lo hiciera tendría una sanción académica estipulada para tal fin.
11. En caso de abandono de la práctica, la Institución se abstendrá de realizar la consecución de otra empresa para el practicante.
12. El estudiante debe acogerse al Reglamento de Prácticas Empresariales.

Siguiente!

# INSTRUCTIVO DE LEGALIZACIÓN PRÁCTICA EMPRESARIAL

4. Diligencie completamente toda la información solicitada en el formulario, de lo contrario el sistema no le permitirá grabarlo.

**DILIGENCIE ESTE FORMULARIO SOLO SI YA ENCONTRÓ UN LUGAR DONDE HACER SU PRÁCTICA EMPRESARIAL Y TIENE LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA.**

- Formato de Aceptación  
[Descargue aquí en caso de no tenerlo](#)

- Convenio, contrato o certificado

Recuerde que al correo electrónico registrado debe llegar una notificación confirmando el registro del formulario una vez lo haya grabado.

INFORMACIÓN PERSONAL DEL ESTUDIANTE	
AÑO PERIODO REPORTE	2017-01
TIPO DE DOCUMENTO	CECULA DE CIUDADANIA
DOCUMENTO ESTUDIANTE	I014283445
FECHA DE NACIMIENTO	
PRIMER APELLIDO ESTUDIANTE	MORALES
SEGUNDO APELLIDO ESTUDIANTE	ORTIZ
NOMBRES	MARÍA CAMILA
TELÉFONO FIJO	
TELÉFONO CELULAR (Campo Obligatorio)	
E-MAIL (Escriba en minúsculas y verifique que el E-mail sea el correcto, campo obligatorio)	

5. Adjunte los archivos solicitados en formato PDF y al final de clic en el botón “Enviar Formulario”.

INFORMACIÓN DOCUMENTAL	
<b>FORMATO DE ACEPTACIÓN</b> <a href="#">Descargue aquí en caso de no tenerlo</a> (Recuerde que debe escanear este documento en <b>formato PDF</b> y debe contener las firmas correspondientes del jefe directo)	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado (Subir archivos PDF)
<b>CONVENIO, CONTRATO O CERTIFICADO LABORAL</b> (Recuerde que debe escanear este documento en <b>formato PDF</b> y debe contener las firmas correspondientes) En caso de que el convenio requiera ser firmado por la Institución, debe radicarlo en nuestras oficinas de Prácticas	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado (Subir archivos PDF)
<input type="button" value="Enviar a revisión!"/> <input type="button" value="Salir!"/>	

# INSTRUCTIVO DE LEGALIZACIÓN PRÁCTICA EMPRESARIAL

## RECUERDE:

1. Una vez diligenciada toda la información le llegará una notificación a su correo electrónico en donde se le confirma el registro del formulario.
2. Quince (15) días hábiles **después de la fecha limite de legalización** podrá consultar el estado de su práctica en esta misma la sala de consulta estudiantil.

## ¿PROBLEMAS? TE GUIAMOS

Juan David Giraldo Henao

Coordinador Prácticas Empresariales

EMail: [jdgiraldo@poligran.edu.co](mailto:jdgiraldo@poligran.edu.co)

Tel: 745 55 55 Ext: 1248

María Camila Morales Ortiz

Monitora de Prácticas Empresariales

EMail: [practicasesmpresariales@poligran.edu.co](mailto:practicasesmpresariales@poligran.edu.co)

[du.co](http://du.co)

Tel: 745 55 55 Ext: 1158